

平成28年度 地域交流機材貸出要領

(目的)

第1条 各町内会及び地域行事等に必要な地域交流機材等の貸出方法等に関し、必要事項を定めることを目的とする。

(実施主体)

第2条 本事業の実施主体は、鳥取市社会福祉協議会（以下「市社協」という。）とする。

(貸出を行う範囲)

第3条 鳥取市の各町内会及び地域を単位とする福祉団体とする。

2 学校、施設等は、地域の行事として使用する場合とする。

3 その他市社協会長が適当と認めたものとする。

(貸出日数)

第4条 貸出日数は原則として、貸出日の翌日から起算して7日以内とする。

(貸出申込)

第5条 地域交流機材の貸出を希望する者は、地域交流機材貸出申込書（別紙様式）を市社協に提出することとする。

2 貸出申込書の受付期間は、貸出希望日の3ヶ月前から受け付ける。

(貸出機材)

第6条 貸出を行う地域交流機材は別表に定めるとおりとする。

(使用料)

第7条 使用料については、別表に定めるとおりとする。

(その他)

第8条 借受者は使用中に地域交流機材が破損又は故障したときは、速やかに報告し、その修理代を負担しなければならない。

2 その他必要な事項は、市社協会長が別に定める。

附 則

この要領は、平成17年4月1日から施行する。

この要領は、平成18年4月1日から施行する。

この要領は、平成21年4月1日から施行する。

この要領は、平成22年4月1日から施行する。

この要領は、平成23年4月1日から施行する。

〔別表〕

〔貸出機材一覧表及び使用料〕

機材名	保有台数	使用料 (1台あたり)
ポップコーン製造機	4	1,000円
綿菓子製造機	7	1,000円
かき氷機	5	500円
もちつきセット	4	500円

(様式)

平成 年 月 日

鳥取市社会福祉協議会会長 様

平成28年度 地域交流機材貸出申込書

下記により地域交流機材を使用いたしたく、申込します。
なお、借用物については責任もって管理し、損傷、紛失等があった場合は弁償いたします。

〔申込者〕

団体名		代表者名	
住所・連絡先	〒 電話番号 ()		

貸出期間	平成 年 月 日 () ~ 平成 年 月 日 ()
使用日	平成 年 月 日 ()

〔貸出希望用具〕

機材名	保有台数	使用料 (1台あたり)	利用希望数	使用料
ポップコーン製造機	4	1,000円		円
綿菓子製造機	7	1,000円		円
かき氷機	5	500円		円
もちつきセット	4	500円		円
			計	円

※市社協事務局 記入欄

返却日	平成 年 月 日 ()	受付担当者 確認印	
-----	--------------	--------------	--